

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PRZEDSZKOLA

**Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego  
w Publicznym Przedszkolu w Rudzie.**

---

**I. DANE DZIECKA.**

1. Imiona i nazwisko dziecka.....

2. Data i miejsce urodzenia

3. PESEL dziecka ( w przypadku braku- serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

.....

4. Adres zamieszkania dziecka.....

5. Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o kształceniu specjalnym, opinię o wczesnym wspomaganianiu ( w przypadku posiadania w/w dokumentów należy dołączyć kopię w załączeniu).....

**II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW/OPIEKUNÓW.**

MATKA/PRAWNY OPIEKUN	OJCIEC/PRAWNY OPIEKUN
Imię i nazwisko matki/prawnego opiekuna	Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna
Adres zamieszkania	Adres zamieszkania
Telefon kontaktowy	Telefon kontaktowy
Adres poczty elektronicznej	Adres poczty elektronicznej
Nazwa zakładu pracy	Nazwa zakładu pracy

**III. DEKLARACJA I OŚWIADCZENIE.**

**1. Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna**  
..... **w Publicznym Przedszkolu w Rudzie w roku**  
**szkolnym...../.....**

#### **IV. Oświadczam, że:**

- a) wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- b) Niezwłocznie powiadomię Dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych we wniosku.

#### **V. INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH.**

Zgodnie z Zarządzeniem MEN Nr 5 z dnia 18.03.1993r. w sprawie sposobu przeprowadzenia przez publiczne placówki oświatowe dokumentacji przebiegu nauczania ( Dz. Urz. MEN Nr 4/93 poz.12), są zebrani w celu szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka są udostępnione tylko dyrektorowi i nauczycielom przedszkola, którzy są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej.

Przetwarzanie danych osobowych dziecka zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych /art.23 ust.1 i2 oraz art.24 ustawy z 29 sierpnia 1997r./ Dz. U. z 2002 r nr 101, poz. 926 z późn. zm. /

#### **VI. OŚWIADCZENIE WOLI:**

**2. Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę** na przetwarzanie danych osobowych dziecka zgodnie z zadaniami statutowymi szkoły.

**3. Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę** na publikowanie danych osobowych (imię, nazwisko, klasa) oraz wizerunku mojego dziecka w publikacjach szkolnych (strona internetowa szkoły, gazetki) oraz w prasie, radiu, telewizji w związku z osiąganymi sukcesami szkolnymi i promowaniem pozytywnego wizerunku szkoły.

**4. Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę** na testy przesiewowe, badania bilansowe oraz profilaktykę zdrowia prowadzone przez pielęgniarkę szkolną.

#### **VII. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU**

**5.** Dane dotyczące stanu zdrowia, stosowanej diety, rozwoju psychofizycznego dziecka wymagane do zapewnienia właściwej opieki, odżywiania, metod opiekuńczo - wychowawczych w szkole (np. alergie, ograniczenia, stosowana dieta, zalecenia lekarskie itp.).....

Ruda, dnia ....., .....

*(czytelny podpis rodzica/ opiekuna)*

**Przyjęcie wniosku przez Dyrektora:**

Data.....

.....

Podpis dyrektora

Informujemy że:

1. Dane osobowe dzieci zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane i przetwarzane zgodnie z obowiązującymi w szkole w tym zakresie przepisami.
2. Klauzula informacyjna Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudzie.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Dyrektorem szkoły

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – rekrutacja do oddziału przedszkolnego.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia. Podstawa prawna: - Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 996 z późn. zm.), - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do: - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych. - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń:

.....

.....

Miejscowość/ Data

czytelny podpis rodzica/opiekuna

